



**LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI"**

[www.liceomachiavelli-fiorenze.edu.it](http://www.liceomachiavelli-fiorenze.edu.it)

Liceo Classico, Liceo Internazionale Linguistico,  
Liceo Internazionale Scientifico

Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico-Sociale  
Uffici Amministrativi: Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze  
tel. 055-2396302 - fax 055-219178

e-mail: [fiis00100r@istruzione.it](mailto:fiis00100r@istruzione.it) - PEC: [fiis00100r@pec.istruzione.it](mailto:fiis00100r@pec.istruzione.it)



Circolare n.23

Al Sito WEB  
Agli Studenti  
Alle Famiglie  
Ai Docenti  
Al DSGA

### **Oggetto: chiarimenti in merito alla giustificazione delle assenze, ritardi e uscite anticipate**

Le assenze, i ritardi e le uscite anticipate dell' alunno minorenni saranno giustificate da uno dei genitori o dell' esercente la potestà, tramite registro elettronico argo, accedendo alla sezione relativa alle assenze del portale scuola next o all' applicazione didup con le proprie credenziali.

Gli alunni maggiorenni, a partire dal compimento del diciottesimo anno di età, dovranno attivare l'opzione per giustificare tramite il proprio accesso al registro elettronico assenze, ritardi ed uscite anticipate, recandosi personalmente in segreteria didattica e facendone espressa richiesta.

In casi eccezionali, su richiesta espressa e motivata da parte delle famiglie, i genitori potranno giustificare tramite comunicazione sul diario del proprio figlio.

Dopo 5 giorni di assenza per malattia è necessario esibire anche il nulla osta del medico curante. Eccezionalmente, e in casi non ricorrenti, è consentita l'ammissione dell'alunno senza giustificazione, purché il giorno successivo la produca. L'alunno sprovvisto di giustificazione anche il secondo giorno, se minorenni, dovrà essere ammesso in classe in attesa di comunicazione con la famiglia.

Anche la frequenza ai corsi di recupero e alle lezioni organizzate dalla scuola, in orario pomeridiano e in aggiunta all' orario scolastico, costituisce un preciso obbligo dello studente. Tutte le assenze devono essere registrate e controllate.

Il docente coordinatore di classe segnalerà tempestivamente alla segreteria didattica assenze e ritardi non giustificati o ripetuti, in modo da poterne consentire la comunicazione ai genitori o all' esercente la potestà.

Firenze, 23 settembre 2019

Dirigente scolastico  
Dott.ssa Anna Pezzati  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L.vo 39/1993)