



**LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI"**  
[www.liceomachiavelli-firenze.edu.it](http://www.liceomachiavelli-firenze.edu.it)  
Liceo Classico, Liceo Internazionale Linguistico,  
Liceo Internazionale Scientifico  
Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico-Sociale  
Uffici Amministrativi: Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze  
tel. 055-2396302 - fax 055-219178  
e-mail: [fis00100r@istruzione.it](mailto:fis00100r@istruzione.it) - PEC: [fis00100r@pec.istruzione.it](mailto:fis00100r@pec.istruzione.it)



# Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata

<b>Premessa</b>	<b>3</b>
<b>Il quadro normativo di riferimento</b>	<b>3</b>
<b>Le finalità del Piano</b>	<b>4</b>
<b>Gli obiettivi</b>	<b>4</b>
<b>Organizzazione della DDI</b>	<b>5</b>
Organizzazione oraria	5
Gli strumenti	6
La comunicazione	6
Le applicazioni per la Didattica a distanza	6
Registro Elettronico	6
Office 365	6
Libri di testo digitali	8
Supporto	8
<b>Metodologie</b>	<b>8</b>
<b>Strumenti per la verifica</b>	<b>9</b>
<b>Valutazione</b>	<b>9</b>
<b>Analisi del fabbisogno</b>	<b>10</b>
<b>Regolamento per la Didattica Digitale Integrata</b>	<b>10</b>
<b>Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico</b>	<b>10</b>

## **Premessa**

La Didattica Digitale Integrata costituisce parte integrante dell'offerta formativa del Liceo Machiavelli, sia in affiancamento alle normali lezioni in presenza sia in loro sostituzione, ad esempio nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola. Gli strumenti online contribuiscono a:

- una didattica individualizzata, personalizzata ed inclusiva;
- un carico di lavoro assegnato agli Studenti congruo ed equilibrato alle caratteristiche del gruppo classe, nonché alla specifica contingenza per la quale la DDI costituisce una risorsa.

## **Il quadro normativo di riferimento**

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p). La Nota dipartimentale del 7 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020. Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione. Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità

per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Le Linee Guida (Allegato A al suddetto decreto) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che il Liceo Machiavelli accoglie e declina in armonia con il proprio PTOF.

Il Piano Scolastico per la DDI nasce dall'esperienza vissuta nonché dalla volontà di condivisione e riflessione sulle buone pratiche messe in essere durante i mesi di chiusura, oltre che dalla esperienza professionale di tutti i componenti.

In particolare, il Piano per la DDI sarà adottato nel nostro Istituto nei casi in cui sia necessario ricorrere alla Didattica Digitale Integrata con quella in presenza. Tale piano sarà applicato qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti. Nel caso in cui una o più classi o alunni fossero in condizioni di isolamento domiciliare, si farà ricorso alla DDI, secondo le modalità previste.

### **Gli obiettivi**

**Omogeneità dell'offerta formativa** - Il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, collegando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza a quella a distanza e rafforzandole entrambe nell'interazione, anche in modalità complementare.

**Attenzione agli alunni più fragili** - Gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, grazie ai nuovi supporti digitali a disposizione del nostro Istituto (vedi sezione dedicata); nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza, ma solo d'intesa con le famiglie.

**Informazione puntuale, nel rispetto della privacy** - L'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

### **Organizzazione della DDI**

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. In maniera complementare, la DDI potrà integrare la tradizionale esperienza di scuola in presenza. Laddove lo si riterrà opportuno, a seconda degli obiettivi programmati e delle caratteristiche degli alunni, la DDI mirerà ad adottare contenuti, metodologie e strumenti,

nonché criteri di valutazione che tengano conto delle specificità della didattica a distanza rispetto a quella in presenza.

### **Organizzazione oraria**

Nel corso della giornata scolastica sarà offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento; saranno comunque previsti sufficienti momenti di pausa.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di *lockdown*, per i Licei è prevista una quota settimanale minima di lezione: **saranno assicurate almeno**

- **venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe per i Licei Classico, Scienze Umane ed Economico-Sociale**
- **ventiquattro ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe per il Liceo Internazionale**

con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti, predisporrà l'orario delle attività educative e didattiche così come segue:

- utilizzo dell'orario in vigore al momento della sospensione delle attività didattiche in presenza;
- medesima scansione oraria delle lezioni;
- riduzione dell'unità oraria a **45 minuti** per tutti gli studenti in collegamento audio-video.

In questo modo si assicura adeguato spazio settimanale a tutte le discipline sia che la DDI sia scelta come modalità complementare alla didattica in presenza, sia che essa costituisca lo strumento esclusivo derivante da nuove condizioni epidemiologiche rilevanti. Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione oraria delle discipline nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.

Le ore di insegnamento delle singole discipline rimanenti a seguito della riduzione del quadro orario saranno svolte dai docenti in modo asincrono, salvo situazioni specifiche che prevedano ulteriori attività in sincrono, concordate dai Consigli di Classe alla luce del carico di lavoro e dell'impegno richiesto agli alunni. Pertanto non sono previsti recuperi

per i docenti in seguito alla riduzione dell'orario di insegnamento derivante dall'organizzazione oraria della DDI.

### **Gli strumenti**

Molti degli strumenti che verranno presi in esame in questo documento sono già da tempo in uso nel nostro Liceo.

### **La comunicazione**

Non solo in caso di emergenza, il Liceo Machiavelli ha da tempo adottato i seguenti canali di comunicazione:

- il sito istituzionale [www.liceomachiavelli-firenze.edu.it/it](http://www.liceomachiavelli-firenze.edu.it/it);
- le mail di docenti nome.cognome@liceomachiavelli-firenze.edu.it ;
- il Registro Elettronico e gli applicativi per la Segreteria Digitale;
- le mail di classe degli studenti, per le classi che ne sono dotate ....@liceomachiavelli-firenze.edu.it;

### **Le Applicazioni per la Didattica a Distanza**

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

#### **Registro Elettronico**

Dall'inizio dell'Anno scolastico tutti i docenti e tutti gli studenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Argo. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere, queste ultime all'interno della sezione "Compiti assegnati".

Per le Famiglie è scaricabile l'app ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC). Il Registro Elettronico consente, tramite la Segreteria Digitale, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.

#### **Office365**

Secondo le indicazioni dell'Ufficio Scolastico Regionale, il nostro Istituto ha optato nella fase emergenziale per la piattaforma Office365 di Microsoft. Tramite l'account ad essa collegato e gli strumenti che Microsoft mette gratuitamente a disposizione della scuola, si ha accesso alle email ed alle app utili alla didattica, come ad esempio: Microsoft Teams, One Drive, etc.

Ogni alunno ed ogni docente ha accesso ad un account personale di questo tipo:

- Docente: [nome.cognome@machiavellifirenze.onmicrosoft.com](mailto:nome.cognome@machiavellifirenze.onmicrosoft.com) (es. alberto.rossi@machiavellifirenze.onmicrosoft.com);
- Studente: [nome.cognome@machiavellifirenze.onmicrosoft.com](mailto:nome.cognome@machiavellifirenze.onmicrosoft.com).

Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

È prevista la creazione di archivi digitali con l'ausilio di OneDrive che saranno esplicitamente dedicati alla conservazione di attività o videolezioni svolte dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Ai servizi di base di Office365 possono essere affiancate delle estensioni, soprattutto per il browser Microsoft Edge, che consentono di aggiungere funzionalità utili alla didattica, come la registrazione di brevi videolezioni asincrone, o la possibilità di vedere l'intera classe durante le videolezioni sincrone.

Potranno inoltre essere inseriti altri applicativi in base ad esigenze didattiche nuove e specifiche.

### **Libri di testo digitali**

Sia per Docenti che per gli Studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

### **Supporto**

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. L'Animatore Digitale curerà gli aspetti di formazione del personale e di gestione della piattaforma Office365.

### **Metodologie**

Perché la Didattica Digitale Integrata risulti efficace dovrà prevedere l'utilizzo di metodologie didattiche centrate sul coinvolgimento e la partecipazione attiva al progetto di apprendimento da parte degli alunni, in un'ottica di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza, integrandosi, ad esempio, con altre esperienze innovative, quali la didattica diffusa sul territorio, che garantiscono un processo di conoscenza basato sull'investigazione e la raccolta dei dati in un contesto aperto.

Oltre alla didattica diffusa sul territorio altre metodologie, fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni, consentono di presentare proposte didattiche che puntino alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.

Si tratta, nello specifico, delle seguenti metodologie, che potranno essere oggetto di formazione del personale docente:

- ***Project-based Learning*** - per la creazione di un prodotto specifico;

- ***Problem-based Learning*** - prevalentemente per le discipline scientifiche;
- ***Inquiry-based Learning*** - per sviluppare il pensiero critico;
- ***Flipped Classroom*** - per una centralità dello studente nella fase di apprendimento;
- ***Didattica Laboratoriale*** - per passare dall'informazione alla formazione;
- ***Cooperative Learning*** - per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo;
- ***Modello delle 5E*** - per promuovere l'apprendimento collaborativo ed attivo attraverso 5 fasi: *engage, explore, explain, elaborate, evaluate*.

### **Strumenti per la verifica**

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero OneDrive tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti.

### **Valutazione**

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando *feedback* continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, nel suo complesso, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa, in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

In particolare, soprattutto laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, dato che il *setting* valutativo cambia, visto che a distanza è più difficile valutare in modo affidabile l'apprendimento delle conoscenze, è necessario integrare la valutazione degli apprendimenti con l'osservazione dei processi, usando strumenti di valutazione in funzione informativa e regolativa per migliorare sia l'insegnamento sia l'apprendimento.



La valutazione pertanto sarà focalizzata, oltre che sulle valutazioni effettuate in presenza, ove possibili, anche in modo sommativo, su valutazioni degli apprendimenti espressi o no in voto, sulle osservazioni dei processi, oltre che sull'impegno dimostrato, sul rispetto dei tempi e delle scadenze nei lavori assegnati, su ciò che gli alunni hanno imparato a fare, in altre parole sulle competenze raggiunte. Più eventi saranno valutabili non sempre con un voto, ma anche con un *feedback*, per tenere una traccia attendibile del percorso di apprendimento ed evitare che la valutazione sia affidata ad episodi discreti; quindi sarà possibile la costruzione di strumenti di valutazione (*rubrics*) ad hoc per le nuove prove. Il voto non sarà infine considerato come l'unico codice valutativo.

### **Analisi del fabbisogno**

Nel mese di settembre sarà avviata una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività al fine di provvedere alla concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di dispositivi di proprietà.

Una volta analizzati i risultati, si procederà all'approvazione in Consiglio d'Istituto dei criteri di concessione in comodato d'uso, dando priorità agli studenti meno abbienti. Tali criteri saranno comunque trasparenti, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Qualora si rendano disponibili dispositivi ed il fabbisogno espresso dagli studenti sia stato completamente soddisfatto, si potrà procedere all'assegnazione di un dispositivo anche a docenti con contratto a tempo determinato.

### **Regolamento per la Didattica Digitale Integrata**

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della Rete, il Liceo Machiavelli procederà all'integrazione del Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (ex. dati sensibili). Tale Patto educativo di corresponsabilità sarà presente sul sito istituzionale.

### **Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico**

L'Istituto predisporrà, all'interno del Piano della formazione del personale, delle attività che risponderanno alle specifiche esigenze formative legate ai nuovi strumenti in dotazione con la piattaforma digitale adottata. Pur avendo già effettuato numerosi incontri di formazione durante gli ultimi anni, l'Animatore Digitale, coadiuvato dal Team Digitale, realizzerà attività formative relative alla piattaforma Teams di Microsoft e ai suoi applicativi.