



LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI”

www.liceomachiavelli-firenze.edu.it

Liceo Classico, Liceo Internazionale Linguistico,
Liceo Internazionale Scientifico

Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico-Sociale

Uffici Amministrativi: Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze

tel. 055-2396302 - fax 055-219178

e-mail: fiis00100r@istruzione.it - PEC: fiis00100r@pec.istruzione.it



Circolare n. 138

Ai Genitori
Agli Studenti maggiorenni
Ai Docenti
Al DSGA

Oggetto: Ricevimento generale scuola-famiglia

Il ricevimento generale dei genitori si terrà nei giorni **lunedì 5 e martedì 6 dicembre 2022 dalle ore 15:30 alle ore 18:30 in modalità telematica**, su piattaforma Teams, secondo la seguente scansione:

LUNEDÌ 5 DICEMBRE: docenti di Italiano, Latino, Greco, Storia, Geografia, Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo

MARTEDÌ 6 DICEMBRE: docenti di Matematica, Fisica, Scienze Motorie, Disegno e Storia dell'Arte, Filosofia, Scienze Umane, Scienze Naturali, Diritto, Religione

Di seguito le istruzioni che i docenti dovranno seguire per creare l'evento:

1) creeranno la riunione sul calendario di Outlook e genereranno il relativo link. La procedura è la stessa utilizzata per il ricevimento periodico, esplicitata nella circolare n. 95 (*Impostazione dei ricevimenti settimanali da parte dei docenti*). L'unica differenza è che bisogna mantenere la dicitura “Ripeti: mai”

2) indicheranno sul registro elettronico la propria disponibilità per il ricevimento pomeridiano entro lunedì 28 novembre 2022 tramite il registro elettronico Argo, inserendo le seguenti informazioni:

- Ricevimento singolo
- Data: indicare il giorno di ricevimento
- Dalle ore (HH:MM) alle ore (HH:MM): inserire le ore di inizio e fine
- Un ricevimento di minimo 30 posti
- Prenotazione consentita: inserire come data di inizio il 29 novembre 2022 ore 8:00 e come data di fine il 2 dicembre 2022
- Inserire quindi nella sezione “Link” il link generato su Outlook.
- Inserire la propria e-mail sull'account istituzionale se si vuole che i genitori interagiscano con il docente via posta elettronica.
- Controllare che sia selezionata la casella “Attivo” “sì”.

Si precisa che:

- I docenti in servizio su più scuole o con part-time o con spezzone d'orario ridurranno la durata del ricevimento in misura proporzionale al loro orario di servizio, quindi ad esempio, nel caso di 9 ore, riceveranno un'ora e mezza.
- I docenti sono tenuti a rimanere disponibili per tutta la durata prefissata del colloquio pomeridiano, anche in mancanza di prenotazioni o al termine di tutti i colloqui prenotati, ed a tenere un prospetto aggiornato dei voti e delle assenze di ogni alunno.

Firenze 21/11/2022

Dirigente scolastico

Dott.ssa Anna Pezzati

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L.vo 39/1993)