Circolare n. \_\_\_ **A tutto il Personale Docente – ATA**

Oggetto: **Graduatorie interne d’Istituto** per individuazione di eventuali soprannumerari

per l’a.s. 2024/2025.

**VISTA** l’Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 27 gennaio 2022 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022-25;

**VISTA** l’Ordinanza Ministeriale n.\_30\_ del \_23/02/2024\_ mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2024/25;

**Considerato** che la Graduatoria definitiva va redatta entro il 31 Marzo 2024 e che i titoli valutabili sono quelli conseguiti entro il 16 Marzo 2024,

**al fine** di formulare in tempi utili le graduatorie per l’individuazione di eventuali soprannumerari, si invita tutto il personale Docente e ATA ad inoltrare entro e non oltre il \_16\_ Marzo 2024, nei modi sotto descritti, la documentazione oggetto di valutazione come da Ordinanza Ministeriale n. 30/2024,

In particolare:

**Il personale di ruolo** presso questa Istituzione Scolastica alla data del 31/08/2023 compilerà e trasmetterà tramite il portale Argo (*vd istruzioni in calce alla presente*):\*

1. l’Allegato per confermare il punteggio già in possesso, motivo per cui vengono aggiornati i soli punteggi relativi ai titoli di servizio maturati nell’anno scolastico 2022-2023.( *a seguire compilare anche la scheda di rilevazione soprannumerari)*;
2. l’All A1/A2 Pluridichiarazione Docenti/ATA in caso di variazioni dei titoli, (*di servizio, di famiglia e/o generali*); (*a seguire compilare anche la scheda di rilevazione soprannumerari)*
3. Dichiarazione per il Diritto all’Esclusione per chi intende fruire, per l’a.s. 2024-25, del diritto all’esclusione dalla graduatoria beneficiando della legge 104/92 e succ.mod. ed integ.ni;

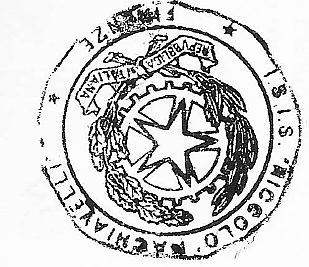
**Il personale di ruolo** assunto presso questa Istituzione Scolastica dal 01/09/2023 (*neo immessi, trasferiti*), compilerà tutte le schede di pertinenza allegate e trametterà la documentazione per e-mail su: fiis00100r@istruzione.it.

**Avviso**: Nelle graduatorie d’Istituto redatte per l’anno scolastico 2021-22 e per l’anno scolastico 2022-23 è stato posto un asterisco (\*) in corrispondenza del punteggio di coloro i quali non avevano presentato, nei periodi sopra indicati, alcuna dichiarazione o presentata incompleta. Le SS.LL., al fine di consentire un corretto aggiornamento delle graduatorie, rispetto ai titoli posseduti, sono tenute a compilare ed inviare l’Allegato A1/A2– Pluridichiarazione Docenti/ATA.

Firenze lì, \_29/02/2024\_

**La DIRIGENTE SCOLASTICA**

(Prof.ssa Filomena LANZA )



Allegati: - All. A1 - Pluridichiarazione Docenti+ scheda soprannumerari

- All. A2- Pluridichiarazione ATA+ scheda soprannumerari

- All. dichiarazione conferma punteggio già in possesso

- All. Dichiarazione servizi

- All. Dichiarazione di servizio continuativo Docenti –ATA

- All. Dichiarazione personale diritto all’esclusione

- All Scheda rilevazione soprannumerari Docenti -ATA

---------.----------------.----------------.---------------.---------------.---------------.----------------.--------------.---------------.-------------

\* Modalità di trasmissione documenti DOCENTI/ATA da portale Argodidup/Argo Personale:

-si accede al portale: *Servizi Personale/I miei dati* -“*Richieste generiche*”-“*Scarica Modulo*”- si seleziona il modello prescelto, si compila il file in allegato, si “*salva*” il documento. Tale procedura consente di inoltrare direttamente a Protocollo il documento.